

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Rozdział 1 Informacje ogólne

§ 1. 1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2. 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym,

co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy i jak powinien się dalej uczyć;

5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;

6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;

3) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych przez szkołę;

4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

5) ustalanie śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według przyjętej skali;

6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej lub końcowej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) Zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i

rytmicznie. Ocena śródroczna, roczna lub końcowa nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych;

- 2) Zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
- 3) Zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 4) Zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
- 5) Zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

Rozdział 2

Zasady informowania uczniów i rodziców o ocenie

§ 3. 1. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) podczas pierwszego spotkania z wychowawcą w szkole o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego w danej klasie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

2. Ocenianie bieżące pomaga w uczeniu się poprzez wskazywanie, co uczeń robi dobrze, co wymaga poprawy i jak powinien dalej pracować. Istotą oceniania bieżącego jest przekazywanie bieżących informacji o poziomie osiągnięć edukacyjnych ucznia, jego zaangażowaniu i pokonywaniu trudności.

1) Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów przeprowadzane jest systematycznie w różnych formach, w warunkach zapewniających maksymalną obiektywność ustalonej oceny. Żadna z form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów nie może mieć charakteru dominującego.

3. Pisemne prace kontrolne, wymagające od ucznia zaprezentowania w formie pisemnej utrwalonych wiadomości i umiejętności z zakresu nauczanych zajęć edukacyjnych przeprowadza się według następujących zasad:

- 1) nauczyciel zobowiązany jest, co najmniej na trzy dni przed planowanym sprawdzianem pisemnym, poinformować uczniów o zakresie wiedzy i umiejętności podlegających kontroli oraz o warunkach ustalania oceny;
- 2) w jednym tygodniu można przeprowadzić nie więcej niż trzy pisemne prace kontrolne z zajęć edukacyjnych dla danego działu (z uwzględnieniem wewnątrzszkolnych badań wyników nauczania oraz sprawdzianów zewnętrznych), z zastrzeżeniem, iż w jednym dniu można przeprowadzić nie więcej niż dwie pisemne prace kontrolne;
- 3) analizę wyników oraz warunki umożliwiające poprawę ocen uzyskanych z pisemnych prac kontrolnych nauczyciel przedstawia uczniom w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż dwa tygodnie od napisania pracy kontrolnej. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

niedostatecznych.

4. Pisemne prace kontrolne obejmujące większą partię materiału nauczania oprócz oceny zgodnej z przyjętą skalą ocen, uzupełniane są również opisem uzasadniającym ustaloną ocenę.

1) Informacja zwrotna powinna mieć charakter pisemny.

2) Informacja zwrotna powinna zawierać:

a) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;

b) odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;

c) wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien pracować.

3) Pisemne prace kontrolne są obligatoryjne na zajęciach języka polskiego i matematyki. Przeprowadzanie pisemnych prac klasowych z innych przedmiotów jest uzależnione od uznania nauczyciela.

4) Pisemne prace kontrolne trwają jedną lub dwie godziny lekcyjne i powinny być poprzedzone są lekcją powtórzeniową.

5) termin i tematyka pisemnej pracy kontrolnej musi być zapisana w dzienniku oraz dzienniku elektronicznym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,

6) Uczeń, który opuścił pisemną pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych lub otrzymał ocenę niedostateczną, może ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów.

7) Zmiana terminu pracy klasowej (odejście od ustalonego harmonogramu) z ważnego powodu (np. choroba nauczyciela) może nastąpić z zachowaniem pkt 4.

5. Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną w takiej sytuacji nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

6. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną w takiej sytuacji nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

§ 4. 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

1) Obowiązkiem nauczyciela jest uzasadnienie oceny - tzw. informacja zwrotna, czyli przekazanie informacji o stopniu spełniania wymagań edukacyjnych oraz wskazanie zakresu, nad którym uczeń powinien popracować, aby uzupełnić braki.

2. Wszystkie kontrolne prace pisemne ucznia są przechowywane przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w oddziale, do którego uczęszcza uczeń, do końca danego roku szkolnego, tj. do dnia 31 sierpnia.

3. Oryginały kontrolnych prac pisemnych są udostępnione do wglądu rodzicom ucznia na ich życzenie, podczas zebrań rodziców lub indywidualnych konsultacji, w siedzibie szkoły.

4. Jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw pytań(zadań).

5. Wskazane jest, aby udostępnienia pracy dokonał nauczyciel, który tę pracę oceniał, a jeśli jest to niemożliwe – inny, upoważniony przez niego, nauczyciel lub dyrektor szkoły.

6. Na prośbę rodziców nauczyciel ustalający ocenę pracy powinien ją uzasadnić w formie ustnej lub – jeśli tak określono we wniosku – pisemnej. W tym

przypadku wniosek rodziców również powinien mieć formę pisemną.

§ 5. 1. Nauczyciel zobowiązany jest indywidualizować pracę z uczniem, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

2. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego- na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania- na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, a który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 6. 1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

2. W przypadku zajęć z wychowania fizycznego przy ustalaniu oceny oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, należy brać pod uwagę również systematyczność udziału w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

Rozdział 3 **Klasyfikowanie uczniów**

§ 7. 1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według przyjętej skali - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 4.

2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, po zakończeniu pierwszego semestru nauki w szkole.

4. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I-III, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień, z zastrzeż. pkt. 5.

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według ustalonej skali z zastrzeżeniem ust.7.

7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

8. Na dwa tygodnie przed śródrocznym, rocznym i końcowym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o wszystkich przewidywanych dla niego śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Uczniowie są informowani w bezpośredniej rozmowie podczas poszczególnych godzin zajęć, natomiast rodzice w formie pisemnej na wspólnym zebraniu rodziców uczniów poszczególnych klas, prowadzonych przez wychowawcę klasy lub za pośrednictwem e-dziennika.

9. O przewidywanej ocenie niedostatecznej (śródrocznej, rocznej) uczeń i jego rodzice informowani są na miesiąc przed śródrocznym, rocznym, końcowym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej. Przekazanie rodzicom informacji, następuje w wyniku bezpośredniej rozmowy z nauczycielem uczącym lub wychowawcą klasy, co powinno zostać odnotowane w dzienniku lekcyjnym wraz z podpisem uczestniczącego w spotkaniu rodzica oraz za pośrednictwem e-dziennika.

10. Rodzice nieobecni na zebraniu mają obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od odbytego w szkole zebrania przybyć do szkoły, skontaktować się z wychowawcą klasy (w czasie wyznaczonego dyżuru wychowawcy) i odebrać od wychowawcy za potwierdzeniem odbioru pisemną informację o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych, rocznych lub końcowych ocenach z zajęć edukacyjnych.

11. W czasie nieobecności nauczyciela wychowawcy, informację pisemną

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

rodzice odbierają w sekretariacie szkoły lub u innego wyznaczonego nauczyciela.

12. Jeżeli rodzice nie dopełnią w/w obowiązków, szkoła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przesyła pisemną informację o przewidywanych niedostatecznych ocenach śródrocznych/rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

13. Wysłanie do rodziców dwukrotnie listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, który nie został odebrany przez rodziców uznaje się za doręczony.

14. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 12 i 13 przechowuje wychowawca w dokumentacji wychowawczej klasy do zakończenia roku szkolnego.

15. Przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną wpisuje się długopisem lub piórem w odpowiednio zaznaczonej rubryce.

16. Ostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania wpisywana jest w terminie siedem dni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

§ 8. 1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

3. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego lub wielu przedmiotów gdy opuścił ponad 50% danych zajęć edukacyjnych. Jednak gdy posiada wystarczającą liczbę ocen cząstkowych do ustalenia mu oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć, to można go klasyfikować bez przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.

4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionych ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny.

5. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych może zdawać egzamin klasyfikacyjny lub nie, w zależności czy rada pedagogiczna wyrazi na to zgodę.

Rozdział 4
Szczegółowe warunki oceniania osiągnięć edukacyjnych
uczniów klas I-III

§ 9. 1. W klasach I –III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.

2. Ocenianie bieżące ucznia w klasie I- III dokonywane jest za pomocą oceny cyfrowej według niżej wymienionej skali sześciostopniowej:

- 1) 6 – ocena celująca;
- 2) 5 – ocena bardzo dobra;
- 3) 4 – ocena dobra;
- 4) 3 – ocena dostateczna;

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

- 5) 2 – ocena dopuszczająca;
6) 1 – ocena niedostateczna.
3. Kryteria oceny osiągnięć dydaktycznych ucznia klasy I –III:
- 1) Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
- a) wykazuje szczególne zainteresowanie treściami zajęć, korzysta z różnych źródeł wiedzy;
 - b) samodzielnie formułuje problemy, jest dociekliwy, dąży do rozwiązania problemu;
 - c) wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza zakres treści przewidzianych dla danego poziomu;
 - d) osiąga sukcesy w konkursach klasowych, szkolnych i międzyszkolnych.
- 2) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- a) często wykazuje się znajomością i rozumieniem wielu pojęć;
 - b) sprawnie i precyzyjnie posługuje się odpowiednią terminologią w wymiarze teoretycznym i praktycznym;
 - c) jasno i logicznie rozumuje;
 - d) samodzielnie i twórczo rozwiązuje zadania i problemy;
 - e) potrafi zaplanować i odpowiedzialnie wykonać zadania;
 - f) rzadko popełnia błędy;
 - g) buduje dojrzałe językowo i stylistycznie wypowiedzi (ustne i pisemne), wyczerpując temat, posługuje się bogatym słownictwem.
- 3) Ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który:
- a) wykazuje się znajomością i rozumieniem wielu pojęć;
 - b) sprawnie, ale nie zawsze precyzyjnie, posługuje się odpowiednią terminologią;
 - c) logicznie rozumuje, przy czym nie zawsze wybiera prosty sposób rozwiązania;
 - d) samodzielnie rozwiązuje typowe zadania;
 - e) potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań praktycznych;
 - f) przy rozwiązywaniu problemów nie uwzględnia wszystkich ich aspektów;
 - g) buduje wypowiedzi (ustne i pisemne) poprawne językowo i stylistycznie.
- 4) Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- a) zna i rozumie podstawowe pojęcia;
 - b) przy rozwiązywaniu zadań nie zawsze sprawnie posługuje się odpowiednią terminologią w wymiarze teoretycznym;
 - c) samodzielnie analizuje i rozwiązuje typowe zadania;
 - d) zadania i problemy złożone rozwiązuje przy pomocy nauczyciela;
 - e) popełnia błędy, nie zawsze starannie wykonuje zadania;
 - f) wypowiada się na ogół poprawnie językowo i stylistycznie, posługuje się ubogim słownictwem.
- 5) Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
- a) zna i rozumie najbardziej podstawowe pojęcia;
 - b) analizuje i rozwiązuje zadania najczęściej z pomocą nauczyciela;
 - c) czasami samodzielnie potrafi rozwiązać proste zadania;
 - d) zadania rozwiązuje długo, czasami niestarannie;
 - e) bardzo często popełnia błędy;
 - f) buduje wypowiedzi (ustne i pisemne) mało poprawne językowo i stylistycznie, posługuje się ubogim słownictwem.
- 6) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- a) nie rozumie elementarnych pojęć;
 - b) nie wykonuje zadań nawet z pomocą nauczyciela;

- c) nie udziela odpowiedzi;
 - d) nie opanował wiadomości i umiejętności, które są konieczne, najistotniejsze oraz najbardziej użyteczne.
4. Sposoby oceniania.
- 1) Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco w klasie podczas wielokierunkowej działalności ucznia.
 - 2) Sposób oceniania jest adekwatny do danego rodzaju działań.
 - 3) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów przyjmuje formę:
 - a) pisemną – w klasie ocena wyrażona stopniem (od 1 do 6 wpisaną do dziennika lekcyjnego i elektronicznego);
 - b) werbalną - ustne wyrażanie uznania, akceptacji przez nauczyciela i kolegów podczas zajęć.
 - 4) Ocenie podlegają postępy uczniów w edukacji:
 - a) polonistycznej w zakresie:
 - mówienia i słuchania,
 - czytania,
 - pisania,
 - znajomości lektur;
 - b) matematycznej w zakresie:
 - dokonywania obliczeń rachunkowych,
 - rozwiązywania zadań tekstowych,
 - umiejętności geometrycznych,
 - umiejętności praktycznych;
 - c) przyrodniczej w zakresie:
 - wiadomości o środowisku,
 - wychowania komunikacyjnego,
 - zdrowia i higieny;
 - d) artystyczno – ruchowej;
 - e) języka angielskiego;
 - f) religii – zgodnie z zasadami oceny w tej edukacji;
 - g) komputerowej.
5. Co najmniej raz w semestrze przeprowadzany jest sprawdzian zintegrowany, którego wyniki są odnotowywane w formie oceny w dzienniku lekcyjnym i dzienniku elektronicznym.
6. Oceny za prace pisemne sprawdzające osiągnięcia uczniów (dyktanda, sprawdziany, testy, itp.) są oznaczone kolorem czerwonym i mogą być opatrzone komentarzem.

Rozdział 5

Ocena zachowania ucznia kl. I-III

- § 10.** 1. Obserwacja zachowania dotyczy przestrzegania przez uczniów obowiązującego regulaminu zachowania, według którego każdy uczeń:
- 1) jest punktualny, obowiązkowy, pilny, sumienny, aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie odrabia prace domowe;
 - 2) kulturalnie i grzecznie odnosi się do pracowników szkoły, kolegów i koleżanek;
 - 3) dba o honor i tradycje szkoły;
 - 4) potrafi opanować swoje emocje, takie jak: gniew, złość, agresję;
 - 5) potrafi porozumieć się bez przemocy, pokojowo rozwiązuje problemy;
 - 6) umie w zgodzie współpracować z kolegami w zespole;

- 7) udziela pomocy kolegom;
 - 8) dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje oraz kolegów;
 - 9) utrzymuje porządek w swoim miejscu pracy;
 - 10) nosi strój zgodnie z wymaganiami określonymi w statucie szkoły.
2. Ponadto obserwacji i ocenie podlegają zachowania pozaregulaminowe, gdy uczeń:
- 1) bierze udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych lub zawodach sportowych;
 - 2) samodzielnie podejmuje różne przedsięwzięcia na rzecz klasy i szkoły;
 - 3) przeciwdziała przemocy, właściwie reaguje na nieprawidłowe zachowania kolegów i koleżanek.
3. Informacje o przejawach zachowania są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym i dzienniku elektronicznym.
4. Oceny częściowe z zachowania to:
- 1) W – wyróżniające,
 - 2) B – bez zastrzeżeń,
 - 3) N – niezadawalające.
5. Ocenę wyróżniającą otrzymuje uczeń, który:
- 1) kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią, jest grzeczny, uprzejmy, zgodny, szanuje kolegów i starszych, jest odpowiedzialny, wkłada wiele wysiłku w wykonywaną pracę, jest punktualny i obowiązkowy. Wzorowo wypełnia wszystkie obowiązki. Przejawia inicjatywę i zaangażowanie na zajęciach szkolnych, szanuje cudzą własność. Słucha poleceń nauczyciela i sprawnie je wykonuje, pracuje w dobrym tempie, ekonomicznie wykorzystuje czas pracy.
6. Ocenę bez zastrzeżeń otrzymuje uczeń, który:
- 1) jest życzliwy dla kolegów, stara się dobrze wypełniać swoje obowiązki, przestrzega szkolnego regulaminu, używa zwrotów grzecznościowych, dba o swoje podręczniki i przybory. Jest zdyscyplinowany i punktualny.
7. Ocenę niezadawalającą otrzymuje uczeń, który:
- 1) niedbale wypełnia swoje obowiązki, nie zawsze wypełnia polecenia nauczyciela, często spóźnia się na lekcje, biernie uczestniczy w życiu klasy, zdarza mu się łamać regulamin klasowy, w niewielkim stopniu dba o rzeczy swoje i szkolne.

Rozdział 6

Ocena śródroczna i roczna

§ 11. 1. Obowiązuje opisowa forma oceny. Ocena opisowa uwzględnia:

- 1) postępy w edukacji polonistycznej;
- 2) postępy w edukacji matematycznej;
- 3) postępy w edukacji przyrodniczej;
- 4) postępy w edukacji artystyczno - ruchowej;
- 5) postępy w nauce języka angielskiego;
- 6) postępy w edukacji komputerowej;
- 7) zachowanie ucznia, czyli stopień respektowania przez niego zasad współżycia społecznego i norm etycznych, a w szczególności:
 - a) wywiązywania się z obowiązków ucznia;
 - b) przestrzeganie regulaminów klasowych i szkolnych;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) umiejętność współdziałania w zespole lub grupie z zachowaniem odpowiednich norm;

- e) troskę o piękno mowy ojczystej (uprzejmość, zwroty grzecznościowe);
 - f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne;
 - g) kulturalne zachowanie się w szkole i poza szkołą;
 - h) okazywanie szacunku innym osobom;
 - i) osobiste osiągnięcia uczniów.
2. Ocena postępów w nauce religii jest wyrażona stopniem w dzienniku lekcyjnym i elektronicznym oraz na świadectwie szkolnym.
3. Ocena śródroczna w przeciwieństwie do oceny rocznej zawiera dodatkowo zalecenia do dalszej pracy z uczniem, dotyczące zarówno postępów w edukacji, jak i zachowania.
4. Ocenę śródroczną otrzymuje rodzic lub opiekun prawny po zakończeniu I semestru na specjalnie przygotowanym arkuszu, odrębnym dla poszczególnych poziomów nauczania (kl. I, II, III).
5. Ocenę roczną otrzymuje rodzic lub opiekun prawny w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym. Ocena opisowa ucznia przewidzianego do promowania do następnej klasy powinna zawierać sformułowanie: "Osiągnięcia edukacyjne ucznia oceniam pozytywnie."

Rozdział 7

Skala ocen oraz szczegółowe warunki oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV-VIII

- § 12.** 1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ze wszystkich albo wybranych obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania mogą być ocenami opisowymi.
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 5 pkt 1-5.
3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 5 pkt 6.
4. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali określonej w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
5. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali:
- 1) stopień celujący – 6-cel;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5-bdb;
 - 3) stopień dobry – 4-db;
 - 4) stopień dostateczny – 3-dst;
 - 5) stopień dopuszczający – 2-dop.;
 - 6) stopień niedostateczny – 1-ndst.,
- z zastrzeżeniem ust. 9.
6. Oceny klasyfikacyjne roczne są odnotowywane w dokumentacji przebiegu nauczania w pełnym brzmieniu, tzn. celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. W klasyfikacji śródrocznej dopuszcza się stosowanie skrótów ocen wymienionych w ust. 5
7. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, zgodnie z indywidualną koncepcją pracy pedagogicznej, przedstawioną na początku roku szkolnego uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom), mogą wprowadzać dodatkowe formy rejestrowania bieżących osiągnięć edukacyjnych uczniów, np. rozszerzyć podstawową skalę ocen znakami „+” „-”, wprowadzić

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

symbole literowe lub graficzne, wprowadzić ocenę opisową, itp.

8. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) nie mogą być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen bieżących.

9. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

10. Uwzględniając cele oraz ogólne wymagania edukacyjne (oczekiwane osiągnięcia edukacyjne ucznia), określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla ośmioletnich szkół podstawowych, ustala się następujące kryteria stopni:

1) Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne znacznie wykraczają poza wymagania określone w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, potrafi poszukiwać i wykorzystywać różne źródła informacji do wzbogacania i rozszerzania wiedzy programowej;

b) biegle posługuje się zdobytą wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych wynikających z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, zadania wykraczające poza wymagania programowe danej klasy, potrafi prezentować wyniki swoich prac poznawczych, logicznie argumentuje własne zdanie (przemyślenia) na określony temat;

c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2) Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne potwierdzają pełne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, rozwija zainteresowania przedmiotem – samodzielnie dociera do wskazanych źródeł informacji;

b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami – samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, prezentuje wyniki swoich samodzielnych prac.

3) Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne wskazują na niepełne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, ale rozpoznane braki nie utrudniają dalszej nauki i są systematycznie uzupełniane;

b) poprawnie stosuje zdobyte wiadomości – samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, podejmuje udane próby rozwiązywania (wykonania) zadań nietypowych, o wyższym stopniu trudności.

4) Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne wskazują na fragmentaryczne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, ale rozpoznane braki nie utrudniają dalszej nauki i są możliwe do uzupełnienia przy zwiększonej aktywności samego ucznia;

b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, potrafi wyciągać proste wnioski z otrzymanych informacji, zna podstawowe źródła informacji i umie je wykorzystać przy rozwiązywaniu zadań ujętych w programie nauczania.

5). Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne wskazują na znaczne braki w opanowaniu treści i umiejętności określonych w wymaganiach programowych, ale rozpoznane braki nie uniemożliwiają mu opanowania podstawowej wiedzy i koniecznych umiejętności z danych zajęć w toku dalszej nauki;

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, umie korzystać z proponowanych mu przez nauczyciela form pomocy w poszukiwaniu rozwiązań wybranych problemów (zadań).

6). Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, którego:

a) osiągnięcia edukacyjne potwierdzają całkowity brak opanowania treści i umiejętności określonych w wymaganiach programowych danych zajęć edukacyjnych, a rozpoznane braki uniemożliwiają opanowanie podstawowej wiedzy i koniecznych umiejętności w toku dalszej nauki nawet przy znacznej pomocy nauczyciela, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności, nie umie korzystać z proponowanych mu form pomocy pedagogicznej.

11. Osiągnięcia edukacyjne ucznia, wynikające z realizacji programów wyodrębnionych w „Podstawie programowej kształcenia ogólnego”, oceniane są przez nauczyciela uczącego lub zespół nauczycieli współrealizujących określony program nauczania, w formie zaliczenia (zaliczenia z wyróżnieniem) i nie mają wpływu na ustalane oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) z zajęć ujętych w szkolnym programie nauczania.

12. Ustalanie śródrocznych zaliczeń, o którym mowa w ust.11, prowadzone jest z uwzględnieniem następujących zasad:

a) ocenę osiągnięć edukacyjnych uczniów jednoosobowo ustala nauczyciel realizujący w całości program nauczania określonej ścieżki edukacyjnej;

b) w przypadku rozdziałów zadań (celów, treści) z danej ścieżki edukacyjnej między kilku nauczycieli, ocena osiągnięć edukacyjnych uczniów ustalana jest wspólnie przez nauczycieli współrealizujących wyodrębnioną część programu nauczania – koordynatorem prac w/w zespołu nauczycieli jest wychowawca klasy;

c) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

13. Uczeń bierze udział w zajęciach edukacyjnych „Wychowanie do życia w rodzinie” jeżeli jego rodzice nie zgłoszą dyrektorowi szkoły w formie pisemnej sprzeciw wobec udziału ucznia w zajęciach.

14. Realizacja treści programowych zajęć WDŻ powinna stanowić spójną całość z pozostałymi działaniami wychowawczymi szkoły, a w szczególności:

1) wspierać wychowawczą rolę rodziny;

2) promować integralne ujęcie ludzkiej seksualności;

3) kształtować postawy prorodzinne, prozdrowotne, prospołeczne.

4) Zajęcia nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły przez ucznia.

15. Ocena z religii umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie ze sprawowania. W celu wyeliminowania ewentualnych przejawów nietolerancji nie umieszcza się danych, z których wynikałoby, na zajęcia z jakiej religii uczęszczał uczeń.

16. Ocena z religii w klasach I-VIII jest wystawiana według skali ocen przyjętej w § 12 ust. 5.

Rozdział 8 Ocenianie zachowania

§ 13. 1. Ocenianie zachowania ucznia w klasach IV-VI polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych obowiązków statucie.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali określonej w ust.4, z zastrzeżeniem ust.8.

4. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe -wz;**
- 2) bardzo dobre- bdb;**
- 3) dobre-db;**
- 4) poprawne-pop;**
- 5) nieodpowiednie-ndp;**
- 6) naganne – ng;**

z zastrzeżeniem ust. 8.

5. Uwzględniając oceny klasyfikacyjne z zachowania zawarte w ust. 4 oraz cele i zadania wynikające z zapisów Statutu przyjmuje się następujące ogólne kryteria ustalania oceny zachowania:

1). **Zachowanie wzorowe:**

- a) uczeń nie ma nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych;
- b) nie ma spóźnień;
- c) nie ma żadnych uwag;
- d) reprezentuje szkołę podczas różnych imprez wewnętrznych i zewnętrznych i osiąga sukcesy poza szkołą;
- e) aktywnie uczestniczy w życiu szkoły, działa społecznie na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego;
- f) nie używa wulgaryzmów, nie przezywa innych uczniów, nie ubliża nauczycielom i pracownikom szkoły;
- g) na co dzień stosuje zasady dobrego wychowania;
- h) przestrzega określonych zasad związanych ze strojem szkolnym (strój galowy podczas uroczystości szkolnych), fryzurą (nie maluje włosów) i swoim wyglądem (nie maluje paznokci, nie przychodzi do szkoły w makijażu);
- i) szanuje mienie szkoły;
- j) nie wszczyna bójek;
- k) jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów.

2). **Zachowanie bardzo dobre:**

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

- a) uczeń ma usprawiedliwione wszystkie godziny lekcyjne i nie więcej niż 1 spóźnienie;
- b) reprezentuje szkołę podczas imprez wewnątrzszkolnych i zewnętrznych;
- c) reprezentuje szkołę podczas imprez wewnątrzszkolnych i zewnętrznych i osiąga sukcesy poza szkołą;
- d) szanuje mienie szkoły;
- e) nie wszczyna bójek;
- f) nie używa wulgaryzmów, nie przezywa innych uczniów, nie ubliża nauczycielom i pracownikom szkoły;
- g) nie ma uwag o agresywnym zachowaniu wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- h) nie ma więcej niż 1 uwagę na temat niewłaściwego zachowania podczas zajęć szkolnych, przerw międzylekcyjnych;
- i) przestrzega określonych zasad związanych ze strojem szkolnym (strój galowy podczas uroczystości szkolnych), fryzurą (nie maluje włosów) i swoim wyglądem (nie maluje paznokci, nie przychodzi do szkoły w makijażu).

3). Zachowanie dobre:

- a) uczeń ma usprawiedliwione wszystkie godziny lekcyjne i nie więcej niż 3 spóźnienia;
- b) nie używa wulgaryzmów, nie przezywa innych uczniów, nie ubliża nauczycielom i pracownikom szkoły;
- c) przestrzega określonych zasad związanych ze strojem szkolnym (strój galowy podczas uroczystości szkolnych), fryzurą (nie maluje włosów) i swoim wyglądem (nie maluje paznokci, nie przychodzi do szkoły w makijażu);
- d) szanuje mienie szkoły, nie wszczyna bójek (ma nie więcej niż 3 uwagi na ten temat);
- e) nie ma uwag o agresywnym zachowaniu wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- f) nie ma więcej niż 3 uwagi na temat niewłaściwego zachowania podczas zajęć, przerw międzylekcyjnych.

4). Zachowanie poprawne:

- a) uczeń może mieć do 6 godz. nieusprawiedliwionych, nie więcej niż 5 spóźnień w semestrze;
- b) nie szanuje sprzętu szkolnego;
- c) wszczyna bójki, używa wulgaryzmów, przezywa kolegów;
- d) ma do 5 uwag o przeszkadzaniu na lekcjach, nagannym zachowaniu w czasie przerw międzylekcyjnych;
- e) w sposób lekceważący traktuje nauczycieli, pracowników szkoły (obraża, kłóci się przezywa);
- f) bywa agresywny wobec rówieśników i dorosłych (3 uwagi).

5). Zachowanie nieodpowiednie:

- a) uczeń może mieć do 18 godz. nieusprawiedliwionych;
- b) nie szanuje sprzętu szkolnego;
- c) wszczyna bójki, używa wulgaryzmów, przezywa kolegów, stosuje szantaż i zastraszanie;
- d) ma powyżej 6 uwag o przeszkadzaniu na lekcjach, nagannym zachowaniu w czasie przerw międzylekcyjnych;
- e) w sposób lekceważący traktuje nauczycieli, pracowników szkoły (obraża, kłóci się przezywa), ulega nałogom, przywłaszcza cudze mienie;
- f) bywa agresywny wobec rówieśników i dorosłych (do 6 uwag).

6). Zachowanie naganne:

- a) ma powyżej 30 godz. nieusprawiedliwionych;

- b) nie szanuje sprzętu szkolnego;
 - c) wszczyna bójki, używa wulgaryzmów, przezywa kolegów, stosuje szantaż i zastraszanie;
 - d) ma powyżej 10 uwag o przeszkadzaniu na lekcjach, nagannym zachowaniu w czasie przerw międzylekcyjnych;
 - e) w sposób lekceważący traktuje nauczycieli, pracowników szkoły (obraża, kłóci się przezywa);
 - f) jest agresywny wobec rówieśników i dorosłych (powyżej 6 uwag);
 - g) nie przestrzega żadnych zasad, ulega nałogom, przywłaszcza cudze mienie;
 - h) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków;
 - i) nie wyraża woli poprawy;
 - j) pomimo zastosowania środków zaradczych w postaci uwag, rozmów z rodzicami oraz pedagogiem nie wykazuje chęci zmiany swojego zachowania.
6. Śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po wysłuchaniu opinii członków rady pedagogicznej.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 14. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Rozdział 10

Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

§ 15. 1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy na spotkaniu z rodzicami w szkole lub poprzez e-dziennik w terminie 2 tygodni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie, wnioski) w terminie 3 dni roboczych od ustalonego przez dyrektora terminu wystawienia oceny przewidywanej.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie egzaminu dla uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może zwrócić się uczeń lub rodzice.

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżeń sprawdza, czy uczeń spełnia konieczne warunki umożliwiające przystąpienie do sprawdzianu. Te warunki to:

- 1) uczeń przystąpił do wszystkich przeprowadzonych klasowych prac pisemnych (testy, sprawdziany, klasówki),
- 2) uzyskał w ciągu okresu z prac pisemnych: prac klasowych, sprawdzianów, testów, co najmniej 50% ocen wyższych od przewidywanej,
- 3) uczeń skorzystał z możliwości poprawy w wyżej wymienionych formach pisemnych i uzyskał ocenę wyższą,
- 4) w przypadku nieobecności przystąpił do sprawdzianu w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni,
- 5) posiada na zajęciach niezbędne przybory szkolne i pomoce wymagane podczas zajęć.

4. Dyrektor szkoły w ciągu kolejnych 2 dni roboczych informuje na piśmie ucznia lub jego rodziców o wyznaczonym dniu, w którym odbędzie się pisemne i ustne sprawdzenie umiejętności i wiedzy ucznia w zakresie danych zajęć obowiązkowych i dodatkowych.

5. Sprawdzenie poziomu wiedzy i umiejętności ucznia po wyrażeniu niezgody ucznia lub jego rodziców z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych odbywa się w części pisemnej i w części ustnej z każdego z przedmiotów, dla których uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżeń ucznia lub jego rodziców.

6. Nauczyciel w formie pisemnej określa zakres materiału i wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania oceny wskazanej we wniosku (podpisaną przez ucznia, rodzica kopię dołącza się do dokumentacji przebiegu sprawdzianu).

7. Nauczyciel przedmiotu sporządza listę uczniów, którzy zamierzają przystąpić do egzaminu sprawdzającego i przedstawia ją dyrektorowi szkoły. Dyrektor szkoły sporządza szkolny harmonogram przeprowadzania sprawdzianów.

8. Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

9. W przypadku ucznia, który przeszedł z innego typu szkoły i kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z tego języka, a w szkole nie ma nauczyciela danego języka obcego nowożytnego, dyrektor może w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny powołać nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

10. Sprawdzenie przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Sprawdzenie z wychowania fizycznego, informatyki, muzyki, plastyki i techniki ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

11. Sprawdzenie w części pisemnej z języka polskiego i języków obcych trwa 60 minut, z pozostałych przedmiotów 45 minut. W części ustnej sprawdzianu uczeń losuje jedną kartę z trzema tematami (zadaniami) i otrzymuje 10 minut na przygotowanie oraz maksimum 15 minut na udzielenie odpowiedzi.

12. Z przeprowadzonego sprawdzianu sporządza się protokół (oddzielny dla każdego przedmiotu z zajęć obowiązkowych i dodatkowych) zawierający w szczególności: imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin sprawdzający, termin tych czynności, zadania (ćwiczenia) sprawdzające,

wyniki czynności sprawdzających i ustaloną ocenę klasyfikacyjną oraz podpisy nauczycieli, którzy przeprowadzili czynności sprawdzające. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

13. Pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców oraz protokół z przeprowadzonych czynności sprawdzających znajduje się w dokumentacji szkoły.

14. Ustalona w wyniku sprawdzianu ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od przewidywanej.

15. Ustalona w wyniku sprawdzianu ocenę klasyfikacyjną wpisuje się do dziennika lekcyjnego i jest ona ostateczna, z zastrzeżeniem § 19.

16. Ustalona przez nauczyciela negatywna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

Rozdział 10

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 16. 1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z zachowania, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy na spotkaniu z rodzicami w szkole lub poprzez e-dziennik w terminie 2 tygodni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie, wniosek) w terminie 3 dni roboczych od ustalonego przez dyrektora terminu wystawienia oceny przewidywanej.

2. Dyrektor wraz z wychowawcą klasy przeprowadza analizę zasadności proponowanej przez wychowawcę oceny zachowania w oparciu o argumentację wychowawcy i obowiązującą dokumentację.

3. Dyrektor szkoły może (nie musi) powołać zespół nauczycieli uczących dany oddział, do którego uczęszcza uczeń, poszerzony o udział w pracach zespołu pedagoga, psychologa, uczniów samorządu klasowego (co najmniej 3 przedstawicieli), celem dodatkowej analizy proponowanej przez wychowawcę oceny zachowania. Dyrektor jest przewodniczącym tego zespołu.

4. Argumenty nauczycieli oraz uczniów mogą (nie muszą) przekonać wychowawcę klasy o zmianie proponowanej oceny. Wychowawca może zmienić lub utrzymać proponowaną ocenę zachowania po analizie przeprowadzonej w /w zespole.

5. Dyrektor powiadamia w formie pisemnej ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) w terminie 5 dni roboczych od dnia wpłynięcia podania (wniosku) o rozstrzygnięciu w sprawie. Rozstrzygnięcie to jest ostateczne.

6. Z przeprowadzonej analizy zasadności proponowanej oceny sporządza się protokół, który zawiera: imiona i nazwiska uczestników, którzy brali udział w analizie proponowanej oceny, termin spotkania zespołu, ostateczną ocenę zachowania proponowaną przez wychowawcę, podpisy osób uczestniczących w spotkaniu.

7. Pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców oraz protokół znajduje się w dokumentacji szkoły.

Rozdział 11 **Egzamin klasyfikacyjny**

- § 17.** 1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 1) Jeżeli nieobecności ucznia usprawiedliwione lub nieusprawiedliwione na zajęciach edukacyjnych przekraczają 75% czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, wnioski o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego będą rozpatrywane negatywnie.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia o którym mowa w ust 4, pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4, pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
- 1) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2), przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2), oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) - skład komisji;
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
- 5) podpisy nauczycieli, biorących udział w egzaminie klasyfikacyjnym.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "niesklasyfikowana".

§ 18. 1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 19.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego negatywna roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19

§ 19. 1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły w ciągu 14 dni powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

4. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji;
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne ;
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko, kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- b) wychowawca klasy;
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- e) przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w pkt.4, ust 1) lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2, pkt. 1),
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- e) podpisy członków komisji

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,
- e) podpisy członków komisji

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7, pkt 1), dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2, pkt 1) w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uzyskanej

w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział 12

Zasady promowania uczniów

§ 20. 1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust.7.

a) Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne z zastrzeżeniem ust. 4 i 8.

3. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim oraz laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę lub nie kończy szkoły, z zastrzeżeniem § 20 ust. 8.

7. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.

8. Uczeń który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

Rozdział 13

Egzamin poprawkowy

§ 21. 1. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej

uzyskał ocenę negatywną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, ma prawo zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w pkt.4, ust. 2), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji,
- 2) termin egzaminu poprawkowego,
- 3) pytania egzaminacyjne,
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę klasyfikacyjną,
- 5) podpisy członków komisji.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej z uwzględnieniem, że dotyczy sytuacji szczególnych, losowych.

Rozdział 14 **Egzamin ósmoklasisty**

- § 22.** 1. Egzamin przeprowadza się w klasie VIII szkoły podstawowej jako obowiązkowy egzamin zewnętrzny.
2. Egzamin obejmuje wiadomości i umiejętności kształcenia ogólnego w odniesieniu do czterech kluczowych przedmiotów nauczanych na dwóch pierwszych etapach edukacyjnych tj. języka polskiego, matematyki i języka obcego oraz jednego z wybranych przedmiotów spośród: biologii, geografii, chemii, fizyki lub historii.
3. Egzamin ma formę pisemną. Przystąpienie do niego jest warunkiem ukończenia szkoły podstawowej.
4. Uczeń może wybrać tylko jeden język, który uczy się w szkole jako obowiązkowy.
5. Egzamin jest przeprowadzany w trzech kolejnych dniach.
6. Jeżeli uczeń uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego więcej niż jednego języka obcego nowożytnego, jego rodzice składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do drugiej części egzaminu.
7. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej albo laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem jest zwolniony z odpowiedniej części egzaminu. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części egzaminu najwyższego wyniku.
8. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, przystępują do egzaminu w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb. Szczegółowe informacje dotyczące dostosowań są ogłaszane w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej publikowanym na stronie internetowej CKE do końca sierpnia poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin.
9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
10. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
11. Opinia powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.
12. Rodzice ucznia przedkładają opinię dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.
13. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do egzaminu w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.
14. Uczeń który z przyczyn losowych lub zdrowotnych:
- 1) nie przystąpił do egzaminu lub danej części egzaminu w ustalonym terminie albo;
 - 2) przerwał daną część egzaminu przystępuje do egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu w szkole, której jest uczniem.

15. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu lub danej części egzaminu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.

16. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu lub danej części egzaminu. dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu zamiast wyniku z egzaminu z odpowiedniej części egzaminu wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.

18. Uczeń, który jest chory w czasie trwania egzaminu może korzystać ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.

19. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do potrzeb uczniów odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

§ 23. 1. Prace uczniów sprawdzają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej. Wynik egzaminu ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów.

2. Wynik egzaminu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

3. Wyniki egzaminu są wyrażane w skali procentowej

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

5. Wynik egzaminu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

6. Wyniki egzaminu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach tego egzaminu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w § 22 ust. 14 - do dnia 31 sierpnia danego roku.

7. Zaświadczenie o wynikach egzaminu dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom.

Rozdział 15 **Ukończenie szkoły**

§ 24. 1. Uczeń kończy szkołę:

1) jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty oraz w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty oraz w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1 pkt1), uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
„SKALA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi

3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.